

*Comune di Vestone*

*Provincia di Brescia*



# **RELAZIONE DI FINE MANDATO<sup>(1)</sup>**

*(Quinquennio 2009 – 2013)*

*(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 1-bis, comma 2, del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213)*

---

<sup>(1)</sup> *Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti.*

### Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo (\*) giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del T.U.E.L. e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per tutti i comuni.

---

(\*) Il termine di 90 giorni di cui al comma 2 dell'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, è ridotto, per l'anno 2013, a 45 giorni.

## Indice degli argomenti trattati

<b>PREMESSA</b> .....	pag. 2
<b>PARTE I - DATI GENERALI</b> .....	"" 4
1. Dati generali .....	"" 4
2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione .....	"" 6
<b>PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO</b> .....	"" 7
1. Attività normativa .....	"" 7
2. Attività tributaria .....	"" 7
3. Attività amministrativa .....	"" 8
<b>PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE</b> .....	"" 11
3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio .....	"" 11
3.2. Equilibrio di parte corrente e di parte capitale .....	"" 11
3.3. Gestione di competenza. Quadro riassuntivo .....	"" 12
3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione .....	"" 14
3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione .....	"" 14
4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza .....	"" 15
5. Patto di stabilità interno .....	"" 16
6. Indebitamento .....	"" 17
7. Conto del patrimonio in sintesi .....	"" 17
8. Spesa per il personale .....	"" 20
<b>PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO</b> .....	"" 22
1. Rilievi della Corte dei conti .....	"" 22
2. Rilievi dell'Organo di revisione .....	"" 22
3. Azioni intraprese per contenere la spesa .....	"" 22
<b>PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI</b> .....	"" 23
1. Organismi controllati .....	"" 23
<b>CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE</b> .....	"" 29

## PARTE I - DATI GENERALI

### 1. Dati generali

#### 1.1 - Popolazione residente al 31-12-2013 (\*): 4462

(\*) (anno corrente-1)

#### 1.2 - Organi politici

##### GIUNTA

Sindaco: GIOVANNI ZAMBELLI

Assessori: GIOVANNI ZAMBELLI (Sindaco con deleghe: Lavori Pubblici – Bilancio – Servizi Demografici)

ENZO PIRLO (Vicesindaco con deleghe: Ambiente – Attività economiche – Personale)

ROBERTO FACCHI (Deleghe: Urbanistica)

MARA MUZIO (Deleghe: Cultura – Servizi Sociali)

SERGIO EBENESTELLI (Deleghe: Sport – Rapporti con le Associazioni)

DAVIDE GABRIELI (Deleghe: Attività giovanili – Istruzione)

##### CONSIGLIO COMUNALE

Consiglieri: GIOVANNI ZAMBELLI

VINCENZO CARGNONI

ENZO PIRLO

ROBERTO FACCHI

SERGIO EBENESTELLI

MARA MUZIO

LAURA ABATTI

GIANBATTISTA TOMASINI

DAVIDE GABRIELI

BARBARA GANDI

ALFREDO DAMIOLI

ERMES RASSEGA

LUIGI BRUNO BIANCHI

SARA BETTAZZA

MATTEO FOTI

SANTINO ALBERTINI

MARIA ILDE SCALMANA

#### 1.3 - Struttura organizzativa

**Organigramma:**

*[indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)]*

Direttore: 0

Segretario: .1

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 3

Numero totale personale dipendente *(vedere conto annuale del personale)* 20

**1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:**

*(Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del T.U.E.L.)*

**NEGATIVO**

**1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:**

*(Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012)*

**NEGATIVO**

**1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:**

La situazione di contesto dei cinque anni di legislatura è stata caratterizzata dall'incipiente crisi economica che ha condizionato fortemente le possibilità di azione dell'Amministrazione.. Dato il contesto l'Amministrazione ha privilegiato una azione incentrata su una ristretta manovra tributaria che appesantisse il meno possibile le imprese e le famiglie già in difficoltà .Questo ha comportato un taglio alle spese di parte corrente cercando di mantenere comunque alto il livello di servizi forniti alla cittadinanza. Sul fronte delle opere pubbliche si sono comunque realizzati alcuni importanti interventi anche grazie alla contribuzione da parte di altri enti.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**2 - Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario (ai sensi dell'art. 242 del T.U.E.L.):**

*(indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato)*

Anno 2009: risulta n.1 parametro positivo

Anno 2013: risulta n.1 parametro positivo

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA  
E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

**1 - Attività Normativa:**

**27/11/2009 C.C. N. 49** Approvazione Regolamento per la disciplina del transito sulle strade Agro-silvo-pastorali

**12/02/2010 C.C. N. 9** Modificazione Regolamento Comunale concessione benefici economici

**08/04/2010 C.C. N. 18** Integrazione Regolamento Comunale Lavori, Forniture e Servizi Economici.

**15/02/2011 C.C. N.5** Integrazione e modificazione del regolamento Comunale delle Entrate Tributarie

**15/03/2011 C.C. N.11** Modificazione del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria

**27/09/2011 C.C. N.29** Approvazione nuovo regolamento della Civica Biblioteca.

**06/03/2012 C.C. N.08** Adeguamento Regolamento Comunale per i Lavori, le Forniture e i Servizi in economia.

**24/04/2012 C.C. N.11** Approvazione Regolamento per l'applicazione dell'Imposta Municipale Unica (IMU).

**02/10/2012 C.C. N.22** IMU variazione Regolamento.

**19/11/2012 C.C. N.25** Modificazione Regolamento Edilizio in merito alle modalità di presentazione delle istanze, all'aggiornamento del database topografico e del sistema informativo territoriale.

**29/11/2012 C.C. N.35** Approvazione Regolamento Comunale per la celebrazione dei matrimoni.

**21/03/2013 C.C. N.02.** Definitiva Approvazione di modificazioni al Regolamento Edilizio Comunale adottate con deliberazione Consiliare n. 25/2012.

**21/03/2013 C.C. N.05** Approvazione Regolamento Comunale recante la disciplina del sistema dei controlli interni.

**21/03/2013 C.C. N.07** Modificazione Regolamento Comunale per l'esercizio dell'attività di Barbiere, Parrucchiere e mestieri affini.

**21/03/2013 C.C. N.08** Modificazione del Regolamento Comunale per l'esercizio dell'attività di estetista.

**07/05/2013 C.C. N.14** Approvazione Regolamento TARES

**07/05/2013 C.C. N.15** Approvazione Regolamento contributi di solidarietà agli assegnatari di alloggi di edilizia residenziale pubblica.

**20/06/2013 C.C. N.18** Modificazione Regolamento per il servizio delle Pubbliche Affissioni

**2 - Attività tributaria**

**2.1 - Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.**

**2.1.1 - ICI/IMU:**

*[indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)]*

<b>Aliquote ICI/IMU</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
Aliquota abitazione principale	4,5‰	4,5‰	4,5‰	4,0‰	Esente. Per le categorie catastali non esenti 4,0‰
Detrazione abitazione principale	€ 104,00	€ 104,00	€ 104,00	€ 200,00 + € 50,00 per ogni figlio di età inferiore agli anni 26	Per le categorie non esenti: € 200,00 + € 50,00 per ogni figlio di età inferiore agli anni 26
Altri immobili	7,0‰	7,0‰	7,0‰	7,60‰	7,60‰
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU) <b>non previsti perché COMUNE MONTANO</b>					

**2.1.2 - Addizionale Irpef:**

*(aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione)*

Aliquote addizionale Irpef	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota massima	0,5%	0,5%	0,5%	0,5%	0,5%
Fascia esenzione	NO	NO	NO	NO	NO
Differenziazione aliquote	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO				

**2.1.3 - Prelievi sui rifiuti:**

*(indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite)*

Prelievi sui rifiuti	2009	2010	2011	2012	2013
Tipologia di prelievo	TARSU	TARSU	TARSU	TARSU	TARES
Tasso di copertura	86,00%	94,42%	94,42%	94,42%	100,00%
Costo del servizio procapite	€ 93,27	€ 85,11	€ 85,65	€ 94,12	€ 95,31

**3 - Attività amministrativa**

**3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:**

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 in data 21.marzo.2013 è stato approvato il regolamento comunale sui controlli interni e con atto organizzativo del segretario comunale in data 06.agosto.2013 si è stabiliti gli ambiti e le modalità operativi del controllo. Per il 2013 le attività di controllo saranno focalizzate sui procedimenti dove il rischio di violazione amministrativa è maggiore ( scelta contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, verifica del rispetto dei tempi del procedimento, verifica dei tempi di risposta alle istanze dei cittadini.

**3.1.1 - Controllo di gestione:**

• Personale:

*La dotazione organica degli uffici, stante anche le limitazioni alle assunzioni di personale, è rimasta stabile negli anni della legislatura. Unica variazione l'assunzione di un istruttore a tempo pieno all'ufficio tecnico e di un coordinatore ex art. 110 sempre all'ufficio tecnico per consentire l'avvio dell'aggregazione per il servizio tecnico che raggruppa alcuni piccoli comuni della Valle Sabbia.*

• Lavori pubblici:

Nuova rotonda Via Capparola, sistemazione arredo urbano Piazza Garibaldi, sistemazione cimiteri, Nuova Piazza Promo, Sistemazione Biblioteca, Adeguamento Auditorium alle normative in materia di sicurezza, Passerella Nozza, Museo del Lavoro, miglioramento efficienza energetica impianti illuminazione pubblica, centrale a biomassa presso scuola, Collodi, Sistemazione Municipio I lotto, Costruzione nuovi poliambulatori e sede 118, Opere di

sistemazione del piano interrato presso l'asilo di Vestone, Realizzazione nuova rotonda presso il cimitero della frazione Nozza.

- Gestione del territorio:

La modificazione più notevole all'interno del settore è stato l'avvia dell'aggregazione per il servizio tecnico che ha visto il personale degli uffici alle prese con una razionalizzazione del servizio che consentisse di svolgere il lavoro anche per gli altri comuni aggregati con notevole incremento delle dotazioni tecniche utilizzate e dei servizi on-line.....

- Istruzione pubblica:

l'andamento del servizio non ha subito modificazioni rilevanti.....

- Ciclo dei rifiuti:

La raccolta differenziata è passata dal 40.60% del 2009 al 43.99 del 2012

- Sociale:

Il livello dei servizi si è sempre mantenuto abbastanza costante. La crisi economica ha fatto crescere gli interventi a favore di utenti in difficoltà.

- Turismo:

*(a titolo di esempio, iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo)*

### 3.1.2 - Valutazione delle performance:

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 15/10/2013 sono stati approvati i criteri di misurazione e valutazione delle performances

**3.1.3 - Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del T.U.E.L.:**

*[descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra (ove presenti)]*

**NEGATIVO**

**PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

**3.1 - Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:**

<b>ENTRATE</b> (in euro)	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno</b>
Entrate correnti	3207.292,47	3196.569,06	3416.764,93	3136.498,09	3.423.484,84	6,8%
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	617.265,36	941.279,26	947.379,52	512.351,11	414.537,34	-32,8%
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	163.108,00	00	00	00	62.790,00	-61,5%
<b>Totale</b>	<b>3987.665,83</b>	<b>4137.848,32</b>	<b>4364.144,45</b>	<b>3648.849,20</b>	<b>3.900.812,18</b>	<b>2,2%</b>

<b>SPESE</b> (in euro)	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno</b>
Titolo 1 - Spese correnti	3068.627,83	3036.868,01	3160.918,88	2897.933,88	3248.133,92	5,85%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	789.036,08	1156.918,78	1139.074,64	892.831,36	526.220,19	-33,3%
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	155.515,05	146.018,70	151.747,78	171.599,65	170.425,55	9,5%
<b>Totale</b>	<b>4013.178,96</b>	<b>4339.805,49</b>	<b>4451.741,30</b>	<b>3962.364,89</b>	<b>3944.779,66</b>	<b>-1,8%</b>

<b>PARTITE DI GIRO</b> (in euro)	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno</b>
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	267.295,78	263.952,40	253.923,30	385.092,18	639.513,44	139%
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	267.295,78	263.952,40	253.923,30	385.092,18	639.513,44	139%

**3.2 - Equilibrio di parte corrente e di parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato**

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>					
	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>Totale Titoli (I+II+III) delle entrate</b>	3207.292,47	3196.569,06	3416.764,93	3136.498,09	3.423.484,84
Spese Titolo I	3068.627,83	3036.868,01	3160.918,88	2897.933,88	3248.133,92
Rimborso prestiti parte del Titolo III	155.515,05	146.018,70	151.747,78	171.599,65	170.425,55
<b>Saldo di parte corrente</b>	<b>-16.850,41</b>	<b>13.682,35</b>	<b>104.098,27</b>	<b>66.964,56</b>	<b>4.925,37</b>

## Comune di Vestone – Relazione di Fine Mandato

Utilizzo Avanzo di Amministrazione applicato alla spesa corrente	33.000,00	40.875,00			
Contributi per permessi di costruire	100.671,62				
Contributo Stato per investimenti					
Entrate correnti destinate a spese investimento			37.427,90		
<b>Saldo di parte corrente al netto delle variazioni</b>	<b>116.821,21</b>	<b>54.557,35</b>	<b>66.670,37</b>	<b>66.964,56</b>	<b>4.925,37</b>

Comune di Vestone – Relazione di Fine Mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2009	2010	2011	2012	2013
Entrate Titolo IV	617.265,36	941.279,26	947.379,52	512.351,11	414.537,34
Entrate Titolo V (**)	163.108,00	00	00	00	62.790,00
<b>Totale Titoli (IV+V)</b>	<b>780.373,36</b>	<b>941.279,26</b>	<b>947.379,52</b>	<b>512.351,11</b>	<b>477.317,34</b>
Spese Titolo II	789.036,08	1156.918,78	1139.074,64	892.831,36	526.220,19
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>-8.662,72</b>	<b>-215.639,52</b>	<b>-191.695,12</b>	<b>-380.480,25</b>	<b>-48.902,85</b>
Entrate correnti destinate ad investimenti			37.427,90		0
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	109.334,34	206.854,90	154.267,46	394.651,94	68.841,00
<b>Saldo di parte capitale al netto titolo IV utilizzato per parte corrente</b>	<b>00</b>	<b>-8.784,62</b>	<b>0,24</b>	<b>14.171,69</b>	<b>19.938,15</b>

(\*\*) Esclusa Categoria I – “Anticipazioni di cassa”

### 3.3 - Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

(Ripetere per ogni anno del mandato)

Anno 2009

Riscossioni	(+)	3.098.619,47
Pagamenti	(-)	2.971.733,21
Differenza	(+)	126.886,26
Residui attivi	(+)	1.156.342,14
Residui passivi	(-)	1.308.741,53
Differenza		-152.399,39
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-25.513,13

Anno 2010

Riscossioni	(+)	3.070.469,50
Pagamenti	(-)	2.807.606,29
Differenza	(+)	262.863,21
Residui attivi	(+)	1.331.331,22
Residui passivi	(-)	1.796.151,60
Differenza		-464.820,38
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-201.957,17

## Comune di Vestone – Relazione di Fine Mandato

### Anno 2011

Riscossioni	(+)	2.855.968,92
Pagamenti	(-)	2.980.156,59
Differenza	(+)	-124.187,67
Residui attivi	(+)	1.762.098,83
Residui passivi	(-)	1.725.508,01
Differenza		36.590,82
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-87.596,85

### Anno 2012

Riscossioni	(+)	2.435.025,04
Pagamenti	(-)	2.883.118,82
Differenza	(+)	-448.093,78
Residui attivi	(+)	1.598.916,34
Residui passivi	(-)	1.464.338,25
Differenza		134.578,09
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-313.515,69

### Anno 2013

Riscossioni	(+)	3.263.027,97
Pagamenti	(-)	3.286.569,26
Differenza	(+)	-23.541,29
Residui attivi	(+)	1.277.297,65
Residui passivi	(-)	1.297.723,84
Differenza		-20.426,19
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-43.967,48

Risultato di amministrazione di cui:	2009	2010	2011	2012	2013
Vincolato					
Per spese in conto capitale	24.246,57	5.939,50	370.175,20	36.690,09	25.085,75
Per fondo ammortamento					
Per fondo svalutazione crediti				13.378,18	15.578,18
Non vincolato	223.483,33	148.327,96	24.476,74	56.461,67	23.653,81
<b>Totale</b>	247.729,90	154.267,46	394.651,94	106.529,94	64.317,74

**3.4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.**

Descrizione	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo cassa al 31 dicembre	1.332.661,50	1.769.897,87	1.038.914,39	293.674,10	406.995,67
Totale residui attivi finali	1.419.955,79	1.672.900,73	2.316.043,64	2.095.361,21	2.142.635,63
Totale residui passivi finali	2.504.887,39	3.288.531,14	2.960.306,09	2.282.505,37	2.485.313,56
<b>Risultato di amministrazione</b>	247.729,90	154.267,46	394.651,94	106.529,94	64.317,74
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

**3.5 - Utilizzo avanzo di amministrazione.**

	2009	2010	2011	2012	2013
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive		40.875,00			
Spese correnti in sede di assestamento	33.000,00				
Spese di investimento	109.334,34	206.854,90	154.267,46	394.651,44	68.841,00
Estinzione anticipata di prestiti					
<b>Totale</b>	<b>142.334,34</b>	<b>247.729,90</b>	<b>154.267,46</b>	<b>394.651,44</b>	<b>68.841,00</b>

**4 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.( preconsuntivo anno 2013)**

<b>Residui attivi al 31.12</b>	<b>2008 e precedenti</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Titolo 1 - Entrate tributarie	7.736,84	11.985,42	15.629,33	22.124,69	69.449,14
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, regione ed altri enti pubblici				2.300,00	16.337,37
Titolo 3 - Entrate extratributarie	9.800,22	481,35	15.722,79	10.690,00	66.955,37
<b>Totale</b>	<b>17.537,06</b>	<b>30.013,83</b>	<b>31.352,12</b>	<b>35.114,69</b>	<b>152.741,88</b>
<b>Conto capitale</b>					
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale			5.061,02	132.970,98	373.151,85
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti					
<b>Totale</b>			<b>5.061,02</b>	<b>132.970,98</b>	<b>373.151,85</b>
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	57,37		3,00	141,60	104.560,35
<b>Totale generale</b>	<b>17.594,43</b>	<b>12.466,77</b>	<b>36.413,14</b>	<b>168.227,27</b>	<b>630.451,08</b>

<b>Residui passivi al 31.12</b>	<b>2008 e precedenti</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Titolo 1 - Spese correnti	12.911,42		16.748,52	34396,52	172.096,81
Titolo 2 - Spese in conto capitale	335.350,99	67.206,46	86.337,50	90.468,06	355.528,67
Titolo 3 - Rimborso di prestiti					
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	1.314,69		5.207,02	329,18	9.693,88
<b>Totale generale</b>	<b>349.577,10</b>	<b>67.206,46</b>	<b>108.293,04</b>	<b>125.193,76</b>	<b>537.319,36</b>

**4.1 - Rapporto tra competenza e residui.**

	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
Percentuale tra residui attivi Titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti Titoli I e III	34,09%	36,69%	28,24%	35,04%	19,30%

**5 - Patto di Stabilità interno.**

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno;

*[Indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dell'anno 2013)]*

2009	2010	2011	2012	2013
N	N	N	N	S

**5.1 -** Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

.....  
.....  
.....

**NEGATIVO**

.....  
.....

**5.2 -** Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

.....  
.....

**NEGATIVO**

.....  
.....

**6 - Indebitamento**

**6.1 - Evoluzione indebitamento dell'ente:**

[Indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V - ctg. 2-4)] 2009 Euro 00 2010 Euro 181.993,00 2011 Euro 00 2012 Euro 00

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2009	2010	2011	2012	2013
Residuo debito finale	5.917.392,20	5.836.962,36	5.685.214,58	5.513.614,93	5.405.979,38
Popolazione residente	4529	4509	4477	4490	4462
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1306,56	1294,51	1269,87	1227,98	1211,56

**6.2 - Rispetto del limite di indebitamento:**

(Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del T.U.E.L.)

	2009	2010	2011	2012	2013
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204TUEL)	6,60%	5,21%	5,250%	5,201%	3,90 %

**7 - Conto del patrimonio in sintesi.**

(Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del T.U.E.L.)

Anno 2009 (\*)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	981,71	Patrimonio netto	7.031.740,82
Immobilizzazioni materiali	14.050.180,09		
Immobilizzazioni finanziarie	271.906,15		
Rimanenze	00		
Crediti	1.419.381,96		
Attività finanziarie non immobilizzate	00	Conferimenti	3.228.329,36
Disponibilità liquide	1.332.661,50	Debiti	6.810.858,83
Ratei e risconti attivi	184,09	Ratei e risconti passivi	4.366,49
<b>Totale</b>	<b>17.075.295,50</b>	<b>Totale</b>	<b>17.075.295,50</b>

(\*) Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

## Comune di Vestone – Relazione di Fine Mandato

Anno 2012 (\*)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	5.065,08	Patrimonio netto	7.411.387,86
Immobilizzazioni materiali	15.908.756,84		
Immobilizzazioni finanziarie	272.605,15		
Rimanenze	---		
Crediti	2.095.361,21		
Attività finanziarie non immobilizzate	---	Conferimenti	4.733.738,81
Disponibilità liquide	293.674,10	Debiti	6.430.574,21
Ratei e risconti attivi	237,50	Ratei e risconti passivi	---
<b>Totale</b>	<b>18.575.700,88</b>	<b>Totale</b>	<b>18.575.700,88</b>

(\*) Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.1 - Riconoscimento debiti fuori bilancio. (Quadro 10 e 10 bis del Certificato al conto consuntivo)

**QUADRO 10 - DATI RELATIVI AI DEBITI FUORI BILANCIO (2)**

(Dati in euro) (1)

Descrizione	2009	2010	2011	2012	2013
Sentenza esecutive					
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni					
Ricapitalizzazione					
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità					
Acquisizione di beni e servizi					
<b>Totale</b>	00	00	00	00	0

**QUADRO 10-BIS - ESECUZIONE FORZATA (2)**

(Dati in euro) (1)

Descrizione	2009	2010	2011	2012	2013
Procedimenti di esecuzione forzata	00	00	00	00	

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Art. 194 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000.

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

.....

.....

.....

.....

**NEGATIVO**

.....

.....

**8 - Spesa per il personale:**

**8.1 - Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:**

	2009	2010	2011	2012	2013
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	662.439,14	658.866,60	658.866,60	782.198,19	673.993,73
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L.296/2006	616.182,75	528.558,62	482.578,80	673.993,73	673.215,76
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	X SI □ NO
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	20,080%	23,700%	24,750%	26,872%	20,80 %

\* linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

**8.2 - Spesa del personale pro-capite:**

	2009	2010	2011	2012	2013
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	136,06	117,22	107,79	150,11	150,88

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

**8.3 - Rapporto abitanti dipendenti:**

	2009	2010	2011	2012	2013
<u>Abitanti</u> Dipendenti	226,45	237,31	235,63	236,32	223,10

**8.4 -** Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

L'assunzione della spesa per lavoro a tempo determinato si è resa necessaria onde **avviare in via sperimentale la gestione associata del servizio dell'Ufficio Tecnico Comunale**. Tale gestione si inserisce in un percorso coerente con il quadro normativo di riferimento, permettendo a numerosi Comuni di piccole o piccolissime dimensioni, associatisi con il Comune di Vestone, di soddisfare gli obblighi e le esigenze in materia. In sede di previsione si è calcolato che rispetto alla situazione antecedente la gestione del servizio associato comporta un **risparmio complessivo di spesa** per gli Enti aggregati. Tale risparmio è anche **maggiore** per il solo Comune di Vestone, il quale mette a disposizione dell'aggregazione il proprio personale dipendente.

Le modalità di applicazione nel Comune di Vestone della norma in oggetto sono state successivamente disciplinate con norma regolamentare approvata dalla Giunta Comunale con atto n°028 in data 30.aprile.2013. L'assunzione della spesa per lavoro flessibile finalizzata alla gestione dell'Ufficio Tecnico associato appare **non in contrasto** con tale norma regolamentare.

**8.5** - Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Nell'anno 2013 si è sostenuta una spesa di Euro 42.515,99 relativamente alle fattispecie di lavoro flessibile

**8.6** - Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

SI

**8.7** - Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
Fondo risorse decentrate	60.209,84	55.489,23	56.487,65	61.014,28	59.347,37

**8.8** - Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (*esternalizzazioni*):

**NEGATIVO**

**PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO**

**1 - Rilievi della Corte dei conti**

- Attività di controllo:

*(indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)*

**NEGATIVO**

- Attività giurisdizionale:

*(indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto)*

**NEGATIVO**

**2 - Rilievi dell'Organo di revisione:**

*(indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)*

**NEGATIVO**

**3 - Azioni intraprese per contenere la spesa:**

*(descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:)*

.....  
.....  
.....  
.....

**PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI**

**1. Organismi controllati:**

*(descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011n.138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012)*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**1.1** - Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?:

SI     NO

**1.2** - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI     NO









**1.5 - Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244): (ove presenti)**

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
A2A spa	Società servizi	Del. C.C. 27 del 02/07/2013	Le azioni sono state interamente vendute nel 2013

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Vestone che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data .....

Li 20/02/2014.....



Il Sindaco  
[Handwritten Signature]

#### CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li Vestone, 28 Febbraio 2014

**L'organo di revisione economico finanziaria <sup>(2)</sup>**

D.ssa Mariella Spada

[Handwritten Signature: Mariella Spada]

---

<sup>(2)</sup> Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.